

Số: 32/BC- UBND

TT Cẩm Giang, ngày 12 tháng 10 năm 2022

BÁO CÁO

Kết quả thực hiện nhiệm vụ tháng 9/2022

Phương hướng nhiệm vụ tháng 10/2022

Phần thứ nhất

Kết quả thực hiện nhiệm vụ tháng 9/2022

A- Kết quả đạt được

1. Các nhiệm vụ tập trung chỉ đạo trong tháng 9/2022

- Chỉ đạo các nhà trường tổ chức khai giảng năm học mới 2022-2023 và ngày toàn dân đưa trẻ đến trường.
- Tổ chức các hoạt động vui tết trung thu cho các cháu thiếu niên nhi đồng.
- Chỉ đạo, phối hợp tổ chức thành công Hội nghị tiếp xúc đối thoại của đồng chí Bí thư ĐU, đồng chí Chủ tịch UBND thị trấn.
- Xây dựng kế hoạch khám tuyển nghĩa vụ quân sự năm 2023 sưu tra nguồn tuyển quân năm 2023, di chuyển nghĩa vụ quân sự cho học sinh, sinh viên về các trường đại học cao đẳng.
- Hoàn thiện hồ sơ đề nghị cấp giấy chứng nhận QSD đất đợt 3.

2. Các nhiệm vụ thường xuyên

2.1. Lĩnh vực sản xuất nông nghiệp, thương mại và dịch vụ, tín dụng.

Công tác quản lý và hoạt động kinh doanh thương mại, dịch vụ và chợ thị trấn ổn định, thu hút đông đảo khách mua bán, giao dịch đến với địa bàn thị trấn.

HTXDVN N thường xuyên kiểm tra đồng ruộng phát hiện sâu bệnh để thông báo kịp thời cho xã viên để có biện pháp phòng trừ sâu bệnh. Tổ chức diệt chuột bằng thuốc vi sinh đợt 4,5. Luôn chủ động trong công tác phòng chống úng nội đồng khi có mưa bão xảy ra.

* Quỹ tín dụng

Tính đến ngày 24/9/2022, tổng nguồn vốn của quỹ; 95,964.058.191đ, đạt: 89,69% kế hoạch giảm 12%

Trong đó: Huy động tiền gửi đạt 89,310.059.200 đ, đạt 89,31% giảm 13%.

Dư nợ cho vay đạt: 75,703.600.000đ; đạt kế hoạch 108,15 % tăng 27%

Tổng nợ quá hạn là 1,059,100,000 đ.

2.2. Lĩnh vực đất đai - xây dựng, vệ sinh môi trường.

Duy trì tốt công tác VSMT; hoạt động của các tổ thu gom rác đảm bảo.

Phối hợp với Hội đồng giải phóng mặt bằng huyện thực hiện việc hoàn thiện hồ sơ giải phóng mặt bằng khu dân cư, nghĩa trang liệt sỹ, khu văn chỉ, bể bơi thị trấn Cẩm Giang (giai đoạn 1). Tiếp tục xác định giáp ranh đất ở của các hộ với ranh dự án, tuyên truyền vận động đối với các hộ dân trong diện thu hồi đất giai đoạn 2 của dự án.

Phối hợp với các bộ phận liên quan tổ chức niêm yết hồ sơ, đấu giá Quyền sử dụng đất 50 lô (giai đoạn 1) dự án khu dân cư, Nghĩa trang liệt sỹ, khu văn chỉ, bể bơi TT Cẩm Giang,

Tham mưu UBND thị trấn tiếp tục làm việc với các hộ liên quan đến phần tài sản trên đất (phần mộ của hộ gia đình) tại hai điểm dân cư số 2 khu La A và số 5 khu La B. Sau khi các hộ di chuyển phần mộ tại điểm dân cư số 2 khu La A tính đến ngày 26/9/2022 phát sinh thêm 03 tiểu (trong đó 02 tiểu sành liên quan đến 02 hộ di chuyển phát sinh và 01 tiểu là do đơn vị thi công phát hiện)

Ngày 21 tháng 9 năm 2022 UBND huyện Cẩm Giàng ra quyết định phê duyệt phương án bồi thường, hỗ trợ khi nhà nước thu hồi đất để giải phóng mặt bằng thực hiện dự án Điểm dân cư số 2 thôn La A, thị trấn Cẩm Giàng (đợt 2) với số tiền chi trả hỗ trợ về đất tài sản và phần mộ và rau màu là 407.016.000 đ. (trong đó là đất của nhân dân khu La A là 212.024.000 đ). Phối kết hợp chi trả đến hộ dân theo quy định của pháp luật.

Tiếp tục đề nghị phê duyệt phương án đền bù về phần tài sản điểm dân cư số 5 khu La B (Trong đó 03 phần mộ của hộ gia đình và 01 phần tài sản bờ kè kiểm kê còn thiếu sót). Quyết toán quỹ phòng chống thiên tai và quỹ ao hồ theo kế hoạch.

2.3. Lĩnh vực văn hóa – xã hội

*** Giáo dục – Đào tạo**

*** Trường mầm non:**

Tổ chức thành công Lễ khai giảng năm học mới 2022 - 2023 và Lễ hội “Vui tết trung thu”. Xây dựng, triển khai kế hoạch thực hiện nghiêm túc các nhiệm vụ chuyên môn ngay từ đầu năm học mới cho trẻ. Hợp Ban đại diện cha mẹ học sinh và hợp phụ huynh học sinh đầu năm học.

- Tổ chức Hội nghị cán bộ, viên chức, người lao động (Tổ chức vào sáng ngày 29/9/2022).

*** Trường Tiểu Học:**

Thực hiện có hiệu quả và kịp thời các văn bản chỉ đạo của cấp trên. Tổ chức thành công Lễ khai giảng năm học 2022-2023. Ổn định nề nếp và thực hiện dạy và học theo quy định. Tổ chức họp phụ huynh học sinh đầu năm học.

Ngày 28/9/2022 Tổ chức hội nghị cán bộ viên chức, người lao động năm học 2022-2023. Phối hợp BTV huyện đoàn tổ chức điểm của huyện vui tết trung thu cho học sinh.

*** Trường THCS:**

- Thực hiện nghiêm túc nề nếp dạy và học ngay từ đầu năm học.

Tổ chức Lễ Khai giảng năm học 2022 - 2023 theo đúng hướng dẫn, đảm bảo trang trọng, ý nghĩa. Hoàn thành công tác PCGD-XMC. Tổ chức họp PHHS đầu năm. Sửa chữa, bổ sung cơ sở vật chất chuẩn bị cho năm học mới.

- Xây dựng kế hoạch hoạt động, chuẩn bị mọi điều kiện thực hiện hiệu quả Chương trình GDPT 2018 đối với lớp 6,7 năm học 2022 - 2023.

*** Công tác Lao động, việc làm và đảm bảo an sinh xã hội**

Công tác lao động thương binh xã hội;

- Thực hiện rà soát liệt sĩ nguyên quán Lai Châu theo yêu cầu cấp trên. Thực hiện bổ sung thông tin ngày, tháng sinh trên thẻ BHYT cho các đối tượng NCC. - Thực hiện bổ sung thông tin của các đối tượng BTXH theo yêu cầu của cấp trên.

- Hướng dẫn 02 thân nhân đối tượng BTXH hoàn thiện hồ sơ MTP.

- Báo giám chế độ bảo hiểm y tế và trợ giúp xã hội hàng tháng đối với các đối tượng bảo trợ xã hội đã chết.

- Tích cực phối hợp cùng các công chức khác thực hiện hướng dẫn, tuyên truyền nhân dân nộp hồ sơ trực tuyến. Trong tháng thực hiện giải quyết 36 hồ sơ, đã

giải quyết 16 hồ sơ trước hạn còn 20 hồ sơ đang trong thời gian giải quyết. trong đó: Hồ sơ dịch vụ công thực hiện mức độ 3,4: 22 hồ sơ đã giải quyết 09 hồ sơ trước hạn còn 13 hồ sơ đang trong thời gian giải quyết. Hồ sơ thực hiện mức độ 2: 14 hồ sơ thuộc lĩnh vực NCC trong đó tồn kỳ trước chuyển sang là 07 hồ sơ.

- Tham mưu UBND thị trấn kiện toàn BCD rà soát hộ nghèo, hộ cận nghèo năm 2022. Cấp phát tiền điện quý II cho hộ nghèo, hộ có đối tượng BTXH.

*** Công tác văn hóa thông tin:**

Tuyên truyền cán bộ và nhân dân treo cờ tổ Quốc Ngày Quốc khánh Nước Cộng Hoà Xã Hội Chủ Nghĩa Việt Nam 2/9/1945 – 2/9/2022. Cắt dán khẩu hiệu Ngày Quốc khánh Nước Cộng Hoà Xã Hội Chủ Nghĩa Việt Nam 2/9/1945 – 2/9/2022. Cắt dán biển Hội nghị, đối thoại giữa đ/c Bí thư đảng ủy với nhân dân Nguyên Khê, Đ/c chủ tịch UBND thị trấn với nhân dân khu 3

Phối hợp với Đoàn thanh Niên và các khu dân cư, nhà trường tổ chức các hoạt động vui tết trung thu cho các cháu thiếu niên, nhi đồng năm 2022

*** Công tác y tế dân số kế hoạch hóa gia đình.**

- Thực hiện tốt công tác tuyên truyền nhân dân phòng chống dịch bệnh sốt xuất huyết, bệnh tăng huyết áp và phòng chống dịch Covid-19, phòng bệnh HIV

Số người tiêm mũi 1 là 37; tiêm mũi 02 là 315; tiêm mũi 3 là 50; số người tiêm mũi 4 là 67; Công tác khám và điều trị bệnh khám bảo hiểm 319/319 người 100% và tiêm chủng cho trẻ số từ 0 – 24 tháng và phụ nữ có thai.

2.4. Công tác cải cách hành chính, Văn phòng – thống kê, Nội vụ

*** Cải cách hành chính, Văn phòng-Thống kê - Nội vụ:** Tiếp tục công tác cải cách hành chính bộ phận một cửa tiếp nhận và trả kết quả đảm bảo đúng quy định, thực hiện kế hoạch và áp dụng hệ thống quản lý chất lượng giải quyết TTHC theo TCVN 9001-2015. Thường xuyên báo cáo cấp trên về công tác dịch vụ công quốc gia 3,4 trên địa bàn thị trấn Cẩm Giang. Tuyên truyền vận động cán bộ, công chức, công dân đến liên hệ công tác theo hình thức dịch vụ công quốc gia mức độ 3,4.

Thực hiện chế độ nâng lương thường xuyên được kịp thời đối với cán bộ, công chức, thống kê các hộ chăn nuôi, trên địa bàn.

*** Công tác Tư pháp – Hộ tịch, trực tiếp dân:**

Tháng 9 /2022 đăng ký khai sinh cho 09; đăng ký lại việc khai sinh cho 05; đăng ký khai tử 03; trong đó đăng ký lại 00; đăng ký kết hôn 04; kết hôn lần 2 cho 01 trường hợp; cấp giấy xác nhận tình trạng hôn nhân cho 10 trường hợp; mục đích khác 05; trường hợp đăng ký 05; Chứng thực bản sao từ bản chính 742 lượt; hồ sơ chứng thực chữ ký 72; chứng thực hợp đồng giao dịch 02 lượt.

Tham gia tập huấn nghiệp vụ tư pháp và chuyên sâu về xây dựng cấp xã đạt chuẩn cận pháp luật năm 2022.

2.5. An ninh – Quốc phòng:

- Công tác quốc phòng quân sự địa phương;

- Duy trì lịch trực bảo vệ của LLDQ Phối hợp CA TT giữ gìn bảo đảm an ninh trật tự trên địa bàn và các ngày lễ lớn của đất nước.

- Thực hiện hướng dẫn về việc rà soát đối tượng cán bộ quân đội nghỉ hưu, nghỉ chờ hưu, nghỉ công tác năm 2022 có chức vụ lãnh đạo từ tiểu đoàn trở lên và các đồng chí có quân hàm đại tá.

- Di chuyển các nam thanh niên tạm miễn, hoãn học tại các trường cao Đẳng, đại học chính quy.

- Phối hợp đoàn công tác huyện phúc tra, rà soát năm nguồn SSNN phục vụ

nhiệm vụ tuyển chọn và gọi công dân nhập ngũ năm 2023.

Tham mưu Đảng ủy cử 01 đồng chí Nguyễn Việt Anh đi bồi dưỡng học lớp đối tượng 3 tại tiểu đoàn 3, trung đoàn 125. Bộ CHQS Tỉnh Hải Dương.

- **Công tác an ninh trật tự:**

1. Công tác trọng tâm

- Xác minh vụ việc trên địa bàn, đảm bảo ANTT các ngày lễ, tết trên địa bàn và giải quyết các vụ việc xảy ra. Trục giải quyết thủ tục hành chính lĩnh vực do Công an đảm nhiệm, đảm bảo giải quyết cho công dân đúng quy trình và thời gian quy định, Công an huyện tiến hành cấp căn cước công dân cho các công dân đến độ tuổi.

* Công tác đăng ký nhân hộ khẩu:

- Chuyển đi: 04 nhân khẩu, trong đó Nữ: 03, Nam: 01
- Chuyển đến: 06 nhân khẩu, trong đó Nữ: 05, Nam: 01
- Nhập khẩu trẻ mới sinh: 12 nhân khẩu, trong đó Nữ: 04, Nam: 08
- Xóa tên cho người đã chết: 03 nhân khẩu, trong đó Nữ: 01, Nam: 02
- Đăng ký tạm trú cho: 11 đối tượng, trong đó Nữ 07, Nam: 04
- Đăng ký, cấp biển số xe Một tô (xe đạp điện) theo chức năng của Công an thị trấn: 18 phương tiện.

- Trong tháng xảy ra vụ việc gây rối mất ANTT trên địa bàn liên quan đến công tác đấu giá quyền sử dụng đất tại khu dân cư, nghĩa trang liệt sỹ, khu Văn chỉ, bể bơi thị trấn.

Phần thứ 2

Phương hướng nhiệm vụ tháng 10/2022

1. Nhiệm vụ tập trung:

- Tập trung chỉ đạo các bộ phận chuyên môn thực hiện hoàn thành các chỉ tiêu, mục tiêu chuyển đổi số được giao theo Đề án 06 và công tác CCTTHC.

- Tập trung chỉ đạo và đôn đốc các nhà thầu, công chức chuyên môn hoàn thiện xây dựng kết cấu hạ tầng và hồ sơ các điểm dân cư trên địa bàn phục vụ cho việc tổ chức đấu giá quyền sử dụng đất.

- Xây dựng kế hoạch xây dựng trụ sở công an theo chỉ đạo của HU – UBND huyện đảm bảo về mặt lộ trình, thời gian.

- Làm tốt công tác quản lý đất đai, xây dựng, VSMT trên địa bàn thị trấn.

- Chỉ đạo HTXDVN tạo điều kiện cho nhân dân thu hoạch lúa mùa.

- Chuẩn bị cơ sở vật chất các điều kiện họp Hội đồng NVQS năm 2023.

- Tiếp tục hoàn thiện hồ sơ đề nghị cấp giấy chứng nhận QSD đất đợt 3.

- Kiểm tra, rà soát và tổ chức ký cam kết thực hiện PCCC trên địa bàn.

- Làm tốt công tác PCD (covid-19, SSH) trên địa bàn.

2. Các nhiệm vụ thường xuyên

2.1. Lĩnh vực sản xuất nông nghiệp, thương mại và dịch vụ

- **Chỉ đạo HTX**; Thường xuyên kiểm tra đồng ruộng phát hiện sâu bệnh để có biện pháp phòng trừ sâu bệnh nhất là dầy nâu, sâu đục thân thường xảy ra cuối vụ. Chủ động trong công tác phòng chống úng nội đồng khi mưa bão úng xảy ra.

- Chỉ đạo tổ quản lý chợ tiếp tục làm tốt công tác tu bổ, chỉnh trang, cải tạo lề, quán đảm bảo gọn, đẹp, sạch, thuận tiện trong việc kinh doanh buôn bán trong

chợ. Làm tốt công tác kiểm soát vệ sinh ATTP, PCCC; không để xảy ra tình hình mất ANTT, gian lận trong kinh doanh tại chợ.

2.2. Công tác quản lý đất đai – xây dựng và vệ sinh môi trường.

- Tiếp tục đôn đốc các tổ thu gom rác thải đảm bảo đúng quy định.
- Thực hiện hoàn thành việc thu thuế PNN và và quỹ Ao hồ năm 2022. Kế hoạch phòng chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn năm 2022.

2.3. Lĩnh vực văn hóa, xã hội

*** Giáo dục- đào tạo**

- *Trường mầm non:* Xây dựng kế hoạch giảng dạy, phát động thi đua lập thành tích chào mừng ngày Phụ nữ Việt Nam 20/10. Quan tâm, động viên chị em và tổ chức tốt các hoạt động kỷ niệm ngày 20/10/2022.

- Tiếp tục thu các khoản thu góp của học sinh năm học 2022 - 2023 đã được thống nhất với phụ huynh học sinh.

Trường Tiểu Học:

Xây dựng kế hoạch, ổn định nề nếp thực hiện dạy và học theo quy định và thi đua lập thành tích chào mừng ngày 20/10 ngày thành lập Hội LHPN Việt Nam. Báo cáo cấp trên tiếp tục sửa chữa cơ sở vật chất đảm bảo dạy và học năm học 2022-2023. Tiếp tục Tiêm phòng chống dịch Covid-19 (vết mũi 1-2 cho các em học sinh)

Trường THCS:

- Thực hiện nghiêm túc các biện pháp phòng chống dịch Covid-19, dịch cúm A và bệnh đậu mùa khỉ.

- Tổ chức Hội nghị cán bộ viên chức, người lao động năm học 2022 - 2023.

- Thực hiện nghiêm túc nề nếp dạy - học và các hoạt động giáo dục. Tổ chức bồi dưỡng học sinh giỏi và tham gia các cuộc thi theo kế hoạch và đạt hiệu quả. Tham gia thi HSG cấp huyện đầy đủ, đạt kết quả cao.

- Tổ chức chuyên đề theo kế hoạch.

*** Công tác y tế, dân số và gia đình**

Tăng cường công tác tuyên truyền vệ sinh an toàn thực phẩm, không để xảy ra ngộ độc thực phẩm. Giám sát các loại dịch bệnh hay xảy ra vào mùa hè: tiêu chảy cấp, sốt xuất huyết, tay chân miệng ... không để dịch bệnh xảy ra trên địa bàn.

- Tổ chức tiêm vắc xin phòng Covid-19 khi có kế hoạch, khám và điều trị bệnh an toàn không để xảy ra tai biến.

*** Công tác lao động, việc làm và an sinh xã hội:**

- Chỉ đạo thực hiện các hoạt động toàn dân chăm sóc người cao tuổi 1/10

- Hướng dẫn thân nhân các đối tượng NCC thực hiện nghiêm kíp thời các chính sách của NCC trên đại bàn. Lập danh sách và cấp phát kinh phí NCC theo đúng quy định. Hoàn thiện hồ sơ xét duyệt đề nghị cho các đối tượng hưởng trợ cấp hàng tháng đủ tuổi 80, đối tượng khuyết tật và các công việc khác liên quan đến công tác Lao động - TB&XH trên địa bàn.

- Tham mưu UBND BCD xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện rà soát hộ nghèo, hộ cận nghèo năm 2022. Phối hợp thực hiện các nhiệm vụ khác do UBND và nhiệm vụ cấp trên giao.

*** Công tác văn hóa thông tin:**

- Xây dựng kế hoạch bình xét gia đình văn hoá năm 2022. Chỉ đạo các khu dân cư tiến hành rà soát chỉnh sửa quy ước văn hóa các khu dân cư

- Tổ chức họp Ban quản lý di tích và triển khai các nhiệm vụ trong việc quản

lý các hoạt động, quản lý, bảo tồn gìn giữ các di tích trên địa bàn

- Thực hiện kế hoạch của cấp trên và công tác chuyên môn

2.4. Cải cách hành chính; Văn phòng- Thống kê, Nội vụ :

Tiếp tục làm tốt công tác cải cách hành chính bộ phận một cửa tiếp nhận và trả kết quả đảm bảo đúng quy định, chế độ nâng lương thường xuyên được kịp thời đối với cán bộ, công chức, thực hiện kế hoạch và áp dụng hệ thống quản lý chất lượng giải quyết TTHC theo TCVN 9001-2015, báo cáo cấp trên việc cải cách hành chính dịch vụ hành chính công quốc gia mức độ 3,4 báo cáo hàng ngày. Nâng lương thường xuyên cho cán bộ công chức, Thống kê hộ chăn nuôi thủy sản thường kỳ.

Công tác hộ tịch tư pháp: Thực hiện công tác giải quyết tiếp công dân, tiếp dân theo quy định.

Thực hiện sử dụng phần mềm chứng thực, hộ tịch dịch vụ mức độ 3,4 theo quy định, phấn đấu 100% thực hiện tốt dịch vụ công mức độ 3,4.

2.5. Công tác an ninh - Quốc phòng:

Công tác quốc phòng quân sự địa phương

- Phối hợp CA TT duy trì lịch trực, giữ gìn an ninh trật tự trên địa bàn TT.
- Hướng dẫn các thôn, khu rà soát xét tạm hoãn, miễn để phục vụ công tác khám sơ tuyển.

- Phối hợp Ban công an thị trấn rà soát các nam thanh niên trong độ tuổi SSNN chuyển khẩu, nhập khẩu về địa phương để đưa vào nguồn gọi nhập ngũ năm 2023. Ban CHQSTT tiếp tục di chuyển các nam thanh niên trong độ tuổi SSNN học tại các trường cao đẳng, đại học chính quy phải có giấy báo nhập học của trường và giấy xác nhận đang học tại trường.

- Chuẩn bị các tài liệu văn bản, danh sách công dân đủ điều kiện và tạm miễn hoãn công dân SSNN năm 2023.

Công tác an ninh trật tự;

- Tiếp tục tăng cường phối kết hợp với các ngành đoàn thể và các cán bộ chuyên môn tuyên truyền, vận động, phổ biến kiến thức pháp luật về đất đai cho nhân dân, kịp thời phát hiện các hộ gia đình có hành vi lấn chiếm đất đai trên địa bàn. Báo cáo với UBND thị trấn để có biện pháp xử lý.

- Tập trung lực lượng phối hợp với Ban ATGT giải tỏa, nhắc nhở các hộ kinh doanh và hộ nhân dân có hành vi lấn chiếm hành lang giao thông đường 196 và một số tuyến.

- Tiếp tục triển khai việc cấp CCCD trên địa bàn.

- Làm tổ công tác tham mưu, quản lý hoạt động PCCC.

Trên đây là báo cáo tháng 9/2022, phương hướng nhiệm vụ tháng 10/2022 của UBND thị trấn Cẩm Giang./.

Nơi nhận:

- TT ĐU, TT HĐND, TT MTTQ;
- Các thành viên UBND;
- Các công chức;
- Lưu: Vp.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
Chủ tịch

Nguyễn Ngọc Đường